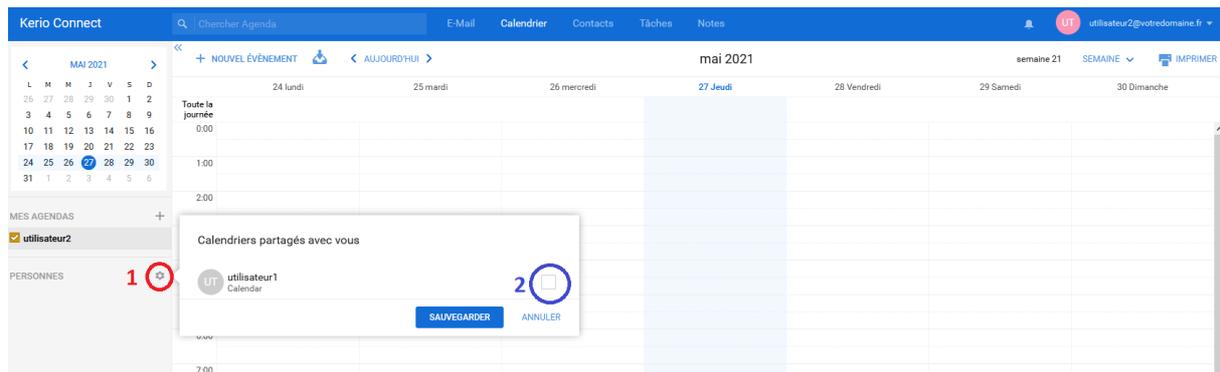


Activité :	Accès au calendrier partagé d'une personne	Version :	1.0
Date de création / Auteur :	27/05/2021	Date de dernière mise à jour / modificateur	

Une fois qu'un utilisateur a partagé un calendrier avec vous, il faut que vous acceptiez son partage, pour ce faire :



- 1 – Cliquez sur la roue crantée situé à droite de « PERSONNES »
- 2 – Cochez les calendriers que vous voulez afficher.

Vous pouvez cocher ou décocher les calendriers que l'on vous partage afin de les afficher ou non.

